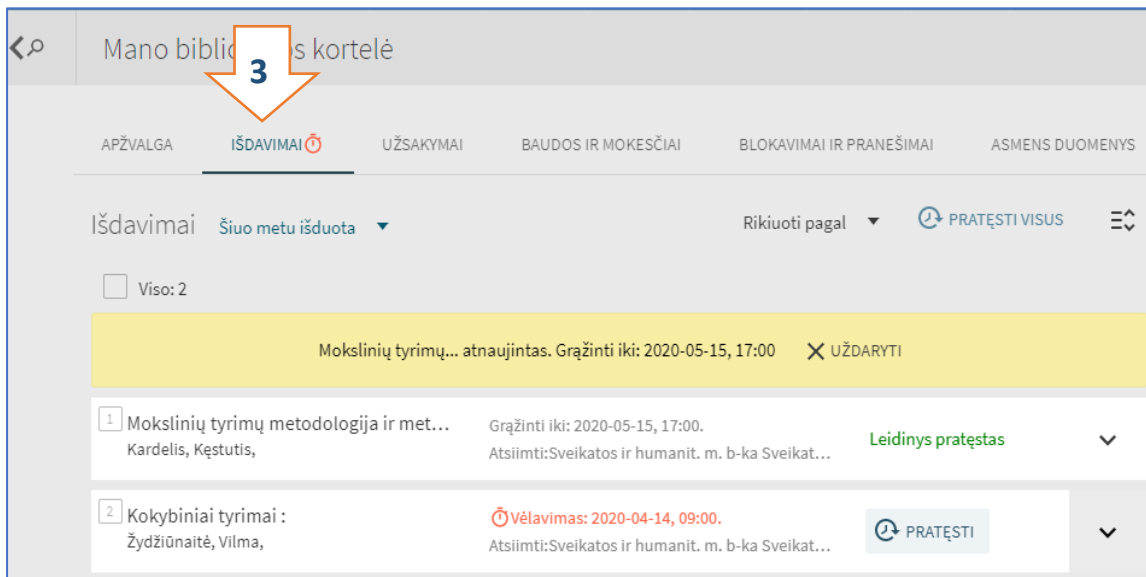
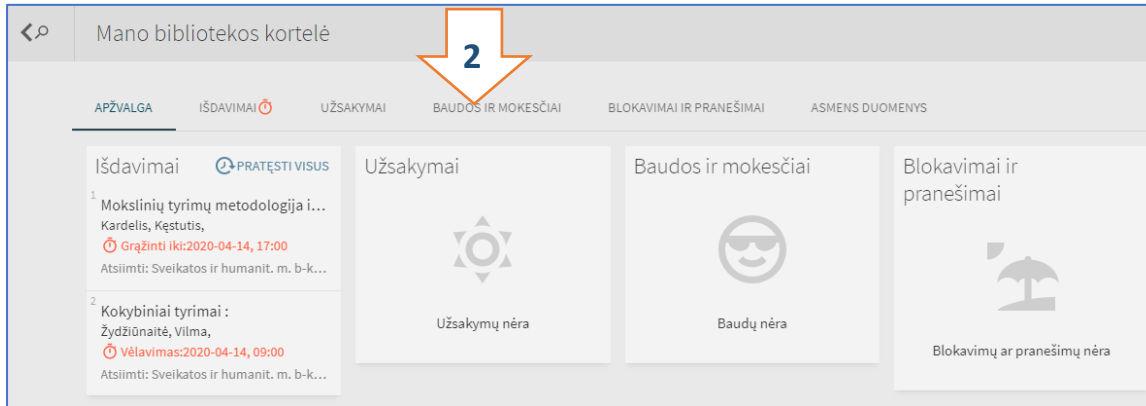
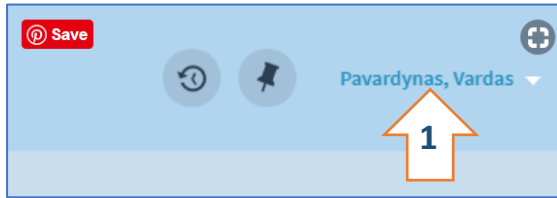


Skaitytojo paskyra ir leidinių pratęsimas



1. **Mano bibliotekos kortelė** pasiekama spragtelėjus pagrindinio sistemos meniu prisijungimo / naudotojo informacijos sritį ekrano dešiniajame viršutiniame kampe ir išplėstame meniu pasirenkant **Mano bibliotekos kortelė**.

2. Prisijungę, **Mano bibliotekos kortelėje** rasite:

- **Išdavimai** – šiuo metu Jums išduotų leidinių sąrašą arba Jums išduotų leidinių istoriją;

- **Užsakymai** – užsakytus, bet kol kas Jums neišduotus leidinius;

- **Baudos ir mokesčiai** – baudas ir mokesčius už laiku negražintus leidinius;

- **Blokavimai ir pranešimai** – bibliotekinėje sistemoje Jums paliktus pranešimus;

- **Asmens duomenys** – informaciją apie Jūsų bibliotekos kortelės (skaitytojo paskyros) galiojimą, galimybę pasikeisti nustatytąją sąsajos kalbą.

3. **Išdavimų** sąsajoje galima:

- Spragtelėje mygtuką **Išdavimai** matysite visų Jums išduotų leidinių išdavimo informaciją.

- Spragtelėje mygtuką **Pratęsti** galėsite prasiųtęsti visų Jums išduotų leidinių gražinimo terminą. Bus atsiųzvelgiama į individualų kiekvieno leidinio nustatymą dėl pratęsimu. Savarankiškai dokumentą leidžiama prasiųtęsti **tik 1 kartą**. Dėl papildomo pratęsimu reikia skambinti į leidinį išdavusį **padalinį**.

Pastaba: išdavimai kurių terminas artėja prie pabaigos arba jau pasibaigęs išskiriami paryškinta spalva ir laikrodžio piktograma.